



# HR-UDDANNELSE

## DEN GRUNDLÆGGENDE HR-UDDANNELSE

### Beskrivelse:

Er du ansat i en administrativ stilling som f.eks. bogholder, sekretær eller personaleassistent i en mindre eller mellemstor virksomhed, hvor du har HR-opgaver og gerne vil styrke din rolle som ressourceperson og din opgaveløsning inden for området, så er Den Grundlæggende HR-uddannelse lige noget for dig!

Det overordnede formål med uddannelsen er at styrke dit overblik over HR-området og sikre dig en professionel og praktisk tilgang til opgaverne. Du får relevante metoder og værktøjer til aktivt at arbejde med rekruttering, udvikling, fastholdelse og afvikling af medarbejdere, ligesom du får udbygget din viden og dine kompetencer inden for området personalejura og -administration.

Uddannelsen er et udviklingsforløb på 10 dage fordelt på 5 moduler, der hver består af 2 dage. Forløbet gennemføres over 5 måneder.

### Bevis:

Der udstedes uddannelsesbevis ved tilfredsstillende gennemført uddannelse.

Den Grundlæggende HR-uddannelse er en arbejdsmarkedsuddannelse, der er sammensat af følgende uddannelsesmål:

- HR-strategi i HR-medarbejderens funktion (40387)
- Praktisk håndtering af personalejuridiske opgaver (40406)
- Formidling af information om personalejura (40408)
- Gennemførelse af personalesamtaler (40446)
- Lederens redskaber til kompetenceudvikling (40628)
- Lederens rekrutteringsværktøjer (40653)

**Kursusgebyr: 1.540 kr. for deltagere med et uddannelsesniveau til og med en erhvervsuddannelse.**

**Fuld betaling: 6.260 kr. for deltagere med en videregående uddannelse.**

**VEU-godtgørelse: 8.600 kr. for deltagere med et uddannelsesniveau til og med en erhvervsuddannelse [efter gældende regler for voksen- og efteruddannelsesgodtgørelse].**

**Deltagere, der er omfattet af en overenskomst/kompetencefond, kan desuden søge tilskud til hel eller delvis dækning af løntab, udgifter til kursusgebyr, transport m.v.**

- Modul 1:** 25.-26. februar 2019
- Modul 2:** 21.-22. marts 2019
- Modul 3:** 8.-9. april 2019
- Modul 4:** 2.-3. maj 2019
- Modul 5:** 20.-21. maj 2019

**Sted:**  
**KompetenceGruppen**  
**Innovest**  
**Ånumvej 28**  
**6900 Skjern**



Tilmelding eller yderligere information:  
Kontakt os på tlf. 96 80 15 16 eller e-mail [kompetencegruppen@ucrs.dk](mailto:kompetencegruppen@ucrs.dk)

Se også vores hjemmeside [kompetencegruppen.dk](http://kompetencegruppen.dk), hvor du finder en detaljeret beskrivelse af Den Grundlæggende HR-uddannelse



**KOMPETENCEGRUPPEN**